

常州市社会教育服务指导中心

常社教指（2023）14 号

关于申报第七批社区教育特色项目工作室的通知

各社区培训学院、社区教育高校联盟单位、本校各部门、各二级学院：

为进一步培育优秀社区教育骨干教师，提升社区教育师资队伍建设水平，深入推进社区教育特色项目建设，现启动第七批社区教育特色项目工作室申报工作。第七批社区教育特色项目工作室重点是优化师资团队、深化课程建设、打造特色品牌。

本次申报以“控制数量、提高质量、增强绩效”为立项原则，请各单位、各部门认真研读《社区教育特色项目工作室建设方案》与《社区教育特色项目工作室建设考核评估细则》，并积极组织人员申报。

申报人员要认真填写“社区教育特色项目工作室申报表”，“社区教育特色项目工作室领衔人关于项目建设协议书”（工作室领衔人填写）、“社区教育特色项目工作室成员互相合作、共同提高协议书”（工作室每位成员都要单独填写），并于10月20日之前将申报表与协议书的电子稿发至邮箱：176756818@qq.com，同时报送一份申报表纸质稿和一份协议书纸质稿至常州市社会教育服务指导中心（天宁区吊桥

路2号常州开放大学2号楼205办公室)。咨询电话:0519-86857035,
联系人:仲红俐。

附件1:社区教育特色项目工作室建设方案

附件2:社区教育特色项目工作室建设考核评估细则

附件3:社区教育特色项目工作室申报表

附件4:社区教育特色项目工作室领衔人关于项目建设协议书

附件5:社区教育特色项目工作室成员互相合作、共同提高协议书


常州市社会教育服务指导中心
二〇二三年九月二十一日

附件 1

社区教育特色项目工作室建设方案

一、指导思想

认真贯彻落实中共中央、中国国务院《中国教育现代化 2035》、教育部等九部门《关于进一步推进社区教育发展的意见》精神，充分发挥社区教育特色项目的示范、引领和辐射作用，建立社区教育发展的长效机制，打造社区教育特色品牌。

二、建设目标

社区教育特色项目工作室的建设周期为三年。通过特色项目工作室的建设，创新社区教育发展平台与机制，培养优秀社区教育师资队伍，加强社区教育资源的整合与开发，促进常州市社区教育深入内涵发展。重点是建设社区教育师资团队、培育社区教育骨干教师。

三、基本条件

1. 社区教育特色项目工作室由工作室领衔人（1 人）和工作室成员（5—10 人）组成。

2. 社区教育特色项目工作室领衔人条件：

（1）能够正确认识终身教育、社区教育的理念，热爱社区教育事业，具备高尚的师德和端正的教学态度。

（2）具备一定的社区教育理论知识，能够把握社区教育教学的要求，理解社区教育的特殊性和规律性。

（3）积极承担过社区教育的课程开发、项目活动、教学实践、教研科研，具有比较丰富的社区教育实践活动经验，参与一线社区教育工作或者活动至少有三年经历，有一定的社区教育工作实绩。

（4）具有中级及以上职称，在某一领域有特长，并能成功应用

于社区教育中，在区域社区教育中具有一定的知名度和影响力，受到社区居民的欢迎和喜爱。

3. 社区教育特色项目工作室成员条件：热心社区教育工作，爱岗敬业，乐于奉献，有一定的社区教育理论基础、教学业务能力、研究实验能力和较好的发展潜质。

四、申报评定

1. 单位推荐上报。请各社区培训学院、社区教育高校联盟单位、本校各部门、各二级学院按照条件各推荐一个特色项目，明确领衔人，组建团队，填写相关申报材料，并上报常州市社会教育服务指导中心。

2. 组织专家评审。着重评价两方面内容：一是领衔人近三年来在社区教育教学、科研、项目活动等方面的突出业绩，二是社区教育师资队伍团队建设目标与计划。

3. 公布评审结果。根据社区教育项目特色，命名为“社区教育（项目名称）特色项目工作室”并正式运行。

五、管理考核

1. 日常管理：各单位（部门）要把特色项目工作室建设摆上社区教育教师队伍建设的重要位置，加强特色项目工作室的建设和管理。常州市社会教育服务指导中心具体负责特色项目工作室的日常管理、监督指导、考核评估。

2. 考核评估：对工作室实行年度过程性评价和届满终结性评价相结合的评价考核机制。

考核要求详见“社区教育特色项目工作室建设考核评估细则”，结合领衔人及成员填写的协议书。

（1）考评内容：特色项目工作室制定年度实施方案，并按年度对工作室运行发展情况进行自评总结，届满进行全面总结回顾，形成书

面报告，制作相关成果材料。常州市社会教育服务指导中心将组织专家对工作室进行年度和届满的现场考核。

（2）考核等级：每周期考核结果均分为优秀、合格和不合格三个等级。对考评不合格的工作室停止拨款，但保留其两年内继续建设的资格。

六、支持保障：

（1）经费划拨：考核评估后，常州市社会教育服务指导中心将每年给予合格以上的特色项目工作室一万元的经费支持。支持经费包括建设补助费五千元和成果奖励费五千元。建设补助费在年初拨付，成果奖励费在年度考核通过后拨付。

（2）经费使用与管理：经费主要用于领衔人工作补贴以及特色项目工作室开展教育培训、课程开发、科研教研、项目实验、实践推广、评优评先、社会服务等活动。所有经费均划入特色项目工作室所在单位，专款专用，由该单位根据经费使用范围和财务制度有关规定进行监督管理。

（3）制度保障：各单位（部门）要积极提供政策、制度、组织、经费、场地等保障支持，为社区教育教师的成长创设良好条件。

常州市社会教育服务指导中心

二〇二三年九月十五日

附件 2

社区教育特色项目工作室建设考核评估细则

评估项目	评估指标	评估办法	标准	自评分	评分
1. 工作室方案(计划) 10 分	1.1 工作室定位及目标（包括阶段目标）清晰合理、有意义、有层次。	查阅资料 个别访谈	2		
	1.2 特色项目建设目标有合理的提高梯度，充分体现项目的特色和社区教育的优势。		3		
	1.3 建设方式有针对性、实效性。		2		
	1.4 特色项目建设具有现实意义和指导意义，预期成果显著，成果的呈现（辐射）方式多，受益面大。		1		
	1.5 工作室有完善的运作、考核、管理制度。		1		
	1.6 方案（计划）能根据运行情况作动态调整，上报及时。		1		
2. 建设过程 30 分	2.1 在特色项目内容上系统明确，重点突出，能凸现工作室的定位。注重社区教育理论与实践的研究，根据领衔人的特长和兴趣及成员特点，选择某一方面进行项目建设。	过程跟踪 访谈调研 查阅资料	8		
	2.2 特色项目开发能充分激发成员主动发展的积极性，做到提高特色项目的内涵建设、促进社区教育的长效发展、提高工作室成员的工作水平和社区教育项目建设水平。		10		
	2.3 在项目实施上，职责明确，落实到位，注重反思，及时改进。		8		
	2.4 在项目评价上，评价方法科学，评价手段多样，评价结果客观有激励性。强调过程性评价与终结性评价的结合，尤其要注重对特色项目的过程性评价。		4		
	2.5 在工作室管理上，制度落实，注重过程，有始有终，激励及淘汰功能明显；工作室经费使用合理。		5		
	2.6 在资源建设上，能成立特色项目的开发或实施基地，实效显著。		5		
3. 建设结果 10 分	3.1 项目建设目标的达成：在一个工作周期内，特色项目建设过程体现清晰、成效显著。	访谈领衔人及成员、所在单位 查阅资料	5		
	3.2 工作室工作的台账资料完整、清晰，内容丰富，资料齐备，过程清楚，能体现特色		5		

	项目的准备、开发、实施、运行、管理、评价等过程。	成果检验 抽样答辩			
4. 成果 显现 50 分	4.1 队伍建设：每一年，工作室每位成员进社区授课次数不少于 4 次（讲），其中领衔人进社区授课次数不少于 6 次（讲）。每次进社区授课，1 讲不少于 1 个课时。	查阅资料 成果检验 抽样答辩 广泛访谈 问卷调查	12		
	4.2 项目实验：每个工作周期，工作室要进行一个与本项目工作室相关的项目实验，每位成员都要参与，最终要有相关的理论与实践成果。		8		
	4.3 工作室研究成果的基本数量：每一年，领衔人开发面授课程至少 2 讲，每位成员开发面授课程至少 1 讲；每一年，工作室制作微视频课程 2 个，微视频课程分辨率较高，双声道，声音与画面同步，而且不能采取课堂录屏的形式；每一年，工作室在市级以上刊物至少发表社区教育方面的论文 1 篇；每一年，特色项目的受众人数不少于 1000 人，并要有材料证明。		12		
	4.4 采取微信公众号、网络微课堂等形式进行网上推广与应用。		8		
	4.5 推广宣传：每一年，在各类新闻报刊、杂志、媒体上发布的有关工作室的通讯、报道不少于 10 篇。		10		

附件 3

社区教育特色项目工作室申报表

一、领衔人基本情况

姓名		性别		出生年月		政治面貌	
文化程度		毕业院校			毕业时间		
所学专业					最高学位		
所在单位 (二级学院)							
单位地址					邮编		
行政职务				专业职称			
联系电话				电子邮箱			
申报工作室 的专业方向（项目特色）							

二、领衔人主要工作经历

起止年月	工作单位	职务（职称）

三、领衔人已经开展的社区教育业绩（含培训、课程建设、课题研究、项目活动、社会效益等）

--

四、社区教育_____（特色项目名称）项目工作室建设方案

【定位及目标、师资培养（含组建工作室团队成员、成员的培养目标和培养措施等）、教学实践（含项目、课程开发及呈现方式、实施途径及主要范围等）、科研实验（含主要方向、意义优势、研究方法、预期成果及呈现方式等）、保障措施（含支持需求、制度建设等）】

五、审核意见

所在单位（二级学院） 意见	(盖章) 年 月 日
专家评审意见	(组长签名) 年 月 日
常州市社会教育服务指 导中心意见	(盖章) 年 月 日

附件 4

社区教育特色项目工作室 领衔人关于项目建设协议书

甲方：常州市社会教育服务指导中心

乙方：社区教育“_____”特色项目工作室领衔人

为了发挥工作室领衔人的项目建设能力以及示范引领作用，完善社区教育师资培养与平台建设的机制，使得特色项目工作室成为常州市优秀社区教育教师培养的孵化地 and 社区教育品牌项目培育的集聚地，促进全市社区教育深入内涵发展，就完成工作室特色项目、培养社区教育骨干教师、各项管理保障等方面有关事项，经常州市社会教育服务指导中心（以下简称甲方）和社区教育“_____”特色项目工作室领衔人（以下简称乙方）协商达成如下协议：

第一条：甲方必须履行的职责

第一款 对工作室的成立、运行起政策保障、组织指导和协调监督职能。

第二款 帮助乙方对工作室研究成果、项目实验成果、课程建设成果等进行输出和辐射。

第三款 为乙方的工作提供时间、设备、物质、场所、智力等方面的支持。

第四款 对乙方进行过程性指导、监督和终结性考核评估，并认定是否实现了本协议所确定的目标。

第五款 根据《社区教育特色项目工作室建设方案》相关规定支付甲

方工作室经费，并视培养成效对乙方实施奖励。

第二条 乙方必须履行的职责

第一款 制订《社区教育“_____”特色项目工作室工作方案》，确定建设周期内的主要工作目标为：

第二款 确定工作室的特色项目、研究项目、实验项目、课程开发项目及各项目的主要建设目标、建设方式、预期成果及呈现（辐射）方式：

第三款 制订工作室成员培养考核方案，包括培养（成长）目标、学习形式，成长考核等，使乙方所有成员在一个建设周期内必须分别达到如下具体培养（成长）目标：

成员姓名	培养（成长）目标

第四款 完成《社区教育特色项目工作室建设考核评估细则》里乙方的任务；

第三条 协议的中止

在协议执行期间，乙方需中止本协议，必须提出书面报告，陈述理由，并经甲方批准方可中止协议；甲方对乙方实行过程性、终结性评价淘汰制，考核不合格则摘牌停止运行，并相应停止核拨工作经费。

第四条 附则

1. 本协议一式二份， 甲乙各执一份。
2. 本协议经甲乙双方签字盖章后生效。

甲方（盖章）_____乙方（领衔人签名）_____

年 月 日

年 月 日

附件 5

社区教育特色项目工作室成员 互相合作、共同提高协议书

工作室名称：_____

甲方：（领 衔 人）_____

乙方：（工作室成员）_____

丙方：_____常州市社会教育服务指导中心_____

为了发挥工作室领衔人的项目研究能力以及示范引领作用，完善社区教育师资培养与平台建设的机制，使得特色项目工作室成为常州市优秀社区教育教师培养的孵化地和社区教育品牌项目培育的集聚地，促进全市社区教育深入内涵发展，就特色项目工作室领衔人（以下简称甲方）、工作室成员（以下简称乙方）、常州市社会教育服务指导中心（以下简称丙方）三方协商达成如下协议：

第一条 甲乙双方在工作室中承担的任务分工：

甲方：

乙方：

第二条 培养（成长）目标：

乙方必须达到如下具体培养（成长）目标：

1.

2.

3.

.....

第三条 甲乙双方的职责：

甲方：

1. 制定乙方的具体培养考核方案，明确其发展方向和培养方法、途径、考核指标。

2. 帮助乙方制订三年成长计划，认真实施培养计划，根据乙方的成长情况不断调整和完善培养计划、方法和模式，使乙方在社区教育方面的素养、能力得以快速成长，成长为社区教育骨干教师。

3. 每年对工作室成员的成长情况作出评价。

乙方：

1. 依据《社区教育特色项目工作室建设考核评估细则》，配合甲方共同制订具体培养计划及三年个人成长目标，完成乙方的任务。

2. 积极参加工作室的活动，完成工作室的学习、教学、项目建设、研究任务，并有相应的成果显现，努力实现培养计划所确定的目标。

3. 尊重甲方及工作室其他成员，互助合作，共同提高。

第四条 考核

依据《社区教育特色项目工作室建设考核评估细则》，由甲方对乙方进行年度考核，并认定是否实现了本协议所确定的目标，考核不合格者则调整出特色项目工作室。

第五条 丙方职责

1. 负责特色项目工作室的日常管理、监督指导、考核评估。

2. 为特色项目工作室的运行及乙方的成长提供制度保障与经费支持。

第六条 协议的中止

在协议执行期间，甲、乙方需中止本协议，必须提出书面报告，陈述

理由，并经丙方批准方可中止协议。

第七条 附则

- 1. 本协议一式三份，甲乙丙各执一份。
- 2. 本协议经甲乙丙签字盖章后有效。

甲方（签名）_____
年 月 日

乙方（签名）_____
年 月 日

丙方（盖章）_____
年 月 日